



Checkliste bei Abreise

Bitte Punkt für Punkt durchgehen und als erledigt kennzeichnen und zusammen mit der Abrechnung zurücksenden:

		geprüft + erledigt
1	Wenn Sie wollen, können Sie gerne einen kreativen Eintrag im Hüttenbuch gestalten.	
2	Alle mitgebrachten Nahrungsmittel bitte wieder mitnehmen.	
3	Mitgebrachte Geschirr- und Handtücher bitte wieder mitnehmen.	
4	Beide Kühlschränke leeren, ausstecken und die Tür geöffnet lassen.	
5	Schalter der Warmwasseraufbereitung im OG gegenüber der Toilette beim Verlassen bitte auf Null drehen.	
6	Die Stromversorgung durch den Hauptschalter in der Küche links neben der Tür zum Schlafzimmer mit grüner Kontrollleuchte muss beim Verlassen ausgeschaltet werden.	
7	Alle Elektrogeräte können im Haus aus Vorsichtsgründen zusätzlich ausgesteckt werden?	
8	Gesamten Müll (auch den auf den Zimmern und WCs) bitte mitnehmen und selbst entsorgen. Regeln zur Müllentsorgung im Fürstentum Liechtenstein sind in der Infomappe zu finden.	
9	Sämtliche Bücher, Karten und Spiele wieder ordentlich dort einsortieren, wo diese vorher entnommen wurden.	
10	Alle Räume im Haus sind auszukehren bzw. zu saugen. Der untere Gruppenraum, sowie Küche, Veranda und Esszimmer sind feucht (nicht nass!!!) zu wischen. Putzmaterial und -mittel sind in der Vorratskammer zu finden.	
12	Nach Benutzung der Holzöfen diese gesäubert hinterlassen. Die kalte Asche kann direkt neben dem Türchen hinter der Mauer an der Nord-West-Ecke des Hauses entsorgt werden.	
13	Sind alle Lichter in den einzelnen Zimmern ausgemacht worden? Flurlicht vor der Speisekammer und zum DG wird durch einen Bewegungssensor geschaltet und geht automatisch wieder aus.	
14	Letzte Kontrolle durch den Leiter, ob auch alle Fenster und Fensterläden richtig geschlossen sind. Bitte einzeln prüfen. Wichtig!	

Außenbereich:

15	Standgrill gesäubert in den Keller-Süd zurückräumen.	
16	Sonnenstühle in dem großen Aufenthaltsraum im UG hinter dem Vorhang verstauen.	
17	Naturholztisch auf der Terrasse umkippen, so dass das Regenwasser ablaufen kann.	
18	Zigarettenkippen und ggf. Asche in dem Restmüll entsorgt.	
19	Die Vorhänge im großen Aufenthaltsraum im UG zuziehen.	
20	Alle Haustüren absperren und Türläden, wenn vorhanden, einhaken bzw. verriegeln. Bitte das Holzgatter vor dem großen Gruppenraum im UG auch schließen und einhaken: Nicht vergessen!	
21	Letzte Außenprüfung aller Fenster und Türen vornehmen. Oft vergessen: Badfenster UG	

Defekte und Beschädigungen:

Hinweise und Anregungen:

Mit meiner Unterschrift bestätige ich, die Checkliste wie oben angegeben durchgegangen zu sein und die Hütte in einem sauberen Zustand wieder verlassen zu haben.

Ort, Datum

Unterschrift des Verantwortlichen
Gruppenleiters

Diese Checkliste und das Abrechnungsformular umgehend zurückschicken:

- per Email: gescannt an: silum@maristen.org
- oder per Post: Maristenbrüder Mindelheim
Champagnatplatz 2, 87719 Mindelheim